

Fakulta výtvarných umení
Akadémia umení v Banskej Bystrici

Štatút

Fakulty výtvarných umení
Akadémie umení v Banskej Bystrici

Prerokoval
Akademický senát
Fakulty výtvarných umení
Akadémie umení
v Banskej Bystrici
dňa 22. 06. 2021

Schválil **Akademický senát**
Akadémie umení
v Banskej Bystrici dňa
28. 06. 2021

Nadobúda účinnosť
28. 06. 2021



OBSAH

I. ČASŤ

Článok 1 ZÁKLADNÉ USTANOVENIA	4
Článok 2 POSLANIE, ÚLOHY A POSTAVENIE	4

II. ČASŤ

Článok 3 ROZSAH SAMOSPRÁVNEJ PÔSOBNOSTI	5
Článok 4 SPÔSOB A URČOVANIE POČTU ŠTRUKTÚRY PRACOVNÝCH MIEST	6
Článok 5 ČLENENIE FAKULTY	6

III. ČASŤ

Článok 6 SYSTÉM AKADEMICKÉJ SAMOSPRÁVY FAKULTY	7
Článok 7 AKADEMICKÉ SLOBODY A AKADEMICKÉ PRÁVA	8
Článok 8 ORGÁNY AKADEMICKÉJ SAMOSPRÁVY FAKULTY	8
Článok 9 AKADEMICKÝ SENÁT FAKULTY	9
Článok 10 PÔSOBNOSŤ AKADEMICKÉHO SENÁTU FAKULTY	10
Článok 11 DEKAN	11
Článok 12 SPÔSOB VOĽBY KANDIDÁTA NA DEKANA	13
Článok 13 SPÔSOB PRIJATIA NÁVRHU NA ODVOLANIE DEKANA	14
Článok 14 UMELECKO-VEDECKÁ RADA FAKULTY	14
Článok 15 PÔSOBNOSŤ UMELECKO-VEDECKEJ RADY FAKULTY	15
Článok 16 DISCIPLINÁRNA KOMISIA FAKULTY	16
Článok 17 VEDÚCI ZAMESTNANCI FAKULTY	16

IV. ČASŤ

Článok 18 VNÚTORNÉ PREDPISY FAKULTY	16
-------------------------------------	----

V. ČASŤ

Článok 19 DLHODOBÝ ZÁMER FAKULTY	17
Článok 20 VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI FAKULTY	18

VI. ČASŤ

Článok 21 ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA SYSTÉMU VŠ VZDELÁVANIA	18
Článok 22 SYSTÉM ĎALŠIEHO VZDELÁVANIA	19
Článok 23 RÁMCOVÉ PODMIENKY PRIJATIA NA ŠTÚDIUM	20
Článok 24 RÁMCOVÉ PODMIENKY ŠTÚDIA CUDZINCŮV	20

VII. ČASŤ

Článok 25 FINANCOVANIE, ROZPOČET A FINANČNÉ FONDY FAKULTY	21
Článok 26 PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ	21
Článok 27 ŠKOLNÉ A POPLATKY SPOJENÉ SO ŠTÚDIOM	22
Článok 28 SOCIÁLNA PODPORA ŠTUDENTOV	26

VIII. ČASŤ

Článok 29 AKADEMICKÉ PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTOV	27
Článok 30 PRÁVA ŠTUDENTA	27
Článok 31 POVINNOSTI ŠTUDENTA	29
Článok 32 DISCIPLINÁRNY PRIESTUPOK	29

IX. ČASŤ	
Článok 33 INSÍGNIE A TALÁRE	30
Článok 34 PRAVIDLÁ POUŽÍVANIA INSIGNIÍ A TALÁROV	31
Článok 35 PRAVIDLÁ NA VYKONÁVANIE AKADEMICKÝCH OBRADOV	31
X. ČASŤ	
Článok 36 PRACOVNOPRÁVNE VZŤAHY	32
XI. ČASŤ	
Článok 37 ÚRADNÁ VÝVESKA	33
Článok 38 ZOSÚLADENIE VNÚTORNÝCH PREDPISOV FAKULTY	33
Článok 39 ZRUŠOVACIE USTANOVENIE	34
Článok 40 PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ ŠTATÚTU	34
PRÍLOHY	
SEUB ŠTUDENTOV PRI IMATRIKULÁCII	35
SEUB ABSOLVENTOV BAKALÁRSKEHO, MAGISTERSKÉHO A ARTD. ŠTÚDIA	
IMATRIKULAČNÝ LIST	

I. ČASŤ

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Štatút fakulty, V súlade s § 33, ods.1 zákona č.131/2002 Z.z. o vysokých školách, je vnútorným predpisom, ktorý upravuje jej vnútorné záležitosti a vzťah k vysokej škole.

názov: Fakulta výtvarných umení Akadémie umení v Banskej Bystrici,

a) skrátený názov: FVU AU

b) vznik: Fakulta výtvarných umení Akadémie umení bola zriadená zákonom Národnej rady SR č. 156/1997 Z.z., s účinnosťou od 1.7.1997.

c) právne postavenie: Fakulta výtvarných umení je súčasťou Akadémie umení.

d) sídlom fakulty je: Kollárova 28, 974 01 Banská Bystrica

e) webové sídlo: www.fvu.aku.sk.

2. Cudzojazyčné ekvivalenty názvu fakulty:

anglicky:	Faculty of fine arts
nemecky:	Fakultät der Feinen Künste
španielsky:	Facultad de bellas artes

Článok 2

Poslanie, úlohy a postavenie

1. Poslaním fakulty je:

- a) poskytovať umelecké vzdelávanie a pripraviť absolventov v oblasti výtvarných umení
- b) viesť študentov k humánnym hodnotám a ukázať im perspektívy ich profesionálneho smerovania v oblasti študijného odboru Umenie
- c) rozvíjať slovenskú kultúru a jej tradície,
- d) podporovať internacionalizáciu vzdelávania, v rámci mobilit a umeleckej tvorby
- e) podporovať umelecký výskum, tvorivú a publikačnú činnosť v odbore Umenie
- f) budovať ľudské zdroje fakulty k napĺňaniu jej poslania

2. Fakulta, v rámci plnenia svojich úloh:

- a) zabezpečuje akreditované študijné programy v prvom, druhom a treťom stupni vysokoškolského vzdelávania a habilitačné a inauguračné konanie v odbore Umenie.
- b) vykonáva výskumnú, vývojovú, umeleckú, publikačnú, vydavateľskú, výstavnú a ďalšiu tvorivú činnosť,
- c) uskutočňuje spoluprácu s vysokými školami a umeleckými inštitúciami doma a v zahraničí, v oblastiach ktorých pôsobí,
- d) poskytuje uchádzačom o štúdium, študentom a ďalším členom akademickej obce informačné a poradenské služby, súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov študijných programov.

3. Fakulta výtvarných umení je organizačnou súčasťou Akadémie umení, prispieva k plneniu hlavných úloh Akadémie umení a podieľa sa na rozvoji umeleckého vzdelávania, vedy a kultúry na Slovensku.

II. ČASŤ

PÔSOBNOSŤ FAKULTY A JEJ ŠTRUKTÚRA

Článok 3

Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty

1. Pôsobnosť fakulty vo veciach, v ktorých koná v mene Akadémie umení:

- a) určovanie podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte.
- b) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte,
- c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na študijné programy uskutočňované na fakulte,
- d) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov so zamestnancami fakulty, po predchádzajúcom písomnom súhlase rektora.
- e) vykonávanie podnikateľskej činnosti, v súlade s čl. 20 Štatútu AU a vnútorným predpisom AU na vykonávanie podnikateľskej činnosti,
- f) spolupráca s inými vysokými školami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach ktorých fakulta pôsobí.
- g) nadväzovanie spolupráce s právnickými osobami a fyzickými osobami, po predchádzajúcom súhlase rektora a dokladovaním dohôd na rektoráte.

2. Do samosprávnej pôsobnosti fakulty ďalej patrí:

- a) vnútorná organizácia fakulty,
- b) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium po predchádzajúcom súhlase rektora,
- c) organizácia štúdia v súlade so študijným poriadkom Akadémie umení a študijným poriadkom FVU AU,
- d) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo ďalšej tvorivej činnosti,
- e) voľba členov orgánov akademickej samosprávy fakulty
- f) nakladá s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte vysokou školou a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh; fakulta sa tiež vyjadruje k nakladaniu s majetkom Akadémie umení, ktorý slúži na plnenie jej úloh.

Článok 4

Spôsob a určovanie počtu štruktúry pracovných miest

- 1. Počet a štruktúru pracovných miest určuje dekan, v súlade s vnútorným systémom kvality vzdelávania a Dlhodobým zámerom fakulty. Pracovno-právne vzťahy so zamestnancami uzatvára, mení a zrušuje dekan fakulty, po predchádzajúcom písomnom súhlase rektora, podľa čl.31 Štatútu AU.
- 2. Štruktúru pracovných miest a ich obsadzovanie podrobne určuje čl. 36 tohto štatútu.

Článok 5

Členenie fakulty

1. Fakulta sa vnútorne člení na pracoviská:

- a) dekanát
- b) katedry
- c) technické pracovisko
- d) Galéria Fx

2. Administratívny a správny chod fakulty zabezpečuje dekanát fakulty. Kompetencie dekanátu upravuje Organizačný poriadok fakulty.

Štruktúra dekanátu:

- a) dekan

- b) prodekani
- c) tajomník
- d) sekretariát dekana a tajomníka fakulty
- e) študijné oddelenie
- f) oddelenie pre UVČ, doktorandské štúdium a medzinárodné vzťahy

3. Vzdelávaciu, umeleckú a vedecko-publikačnú činnosť fakulty zabezpečujú katedry. Katedru riadi vedúci katedry. Kompetencie vedúceho katedry upravuje Organizačný poriadok fakulty. Základnou úlohou katedry je zabezpečovanie výučby, umeleckej a publikačnej činnosti, umelecko-vedeckého výskumu a grantovej a projektovej činnosti fakulty.

Štruktúra katedier FVU:

- a) katedra grafiky
 - b) katedra intermédií a digitálnych médií
 - c) katedra malby
 - d) katedra sochárstva
 - e) katedra teórie a dejín výtvarných umení, s oddelením cudzích jazykov a ďalších odborných disciplín
4. Technické pracovisko fakulty zabezpečuje odborné technické práce, bližšie úlohy pracoviska špecifikuje čl. 13 Organizačného poriadku FVU AU.
5. Galéria Fx je špecializované umelecké pracovisko na prezentáciu výstupov tvorby pedagógov a študentov FVU a partnerských umeleckých vysokých škôl. Galéria Fx sa riadi Štatútom Galérie Fx.

III. ČASŤ

SYSTÉM A ORGÁNY AKADEMICKÉJ SAMOSPRÁVY

Článok 6

Systém akademickej samosprávy fakulty

1. Základom akademickej samosprávy fakulty je akademická obec Fakulty výtvarných umení Akadémie umení v Banskej Bystrici, ktorá volí a odvoláva členov akademického senátu Fakulty výtvarných umení.
2. Akademickú obec Fakulty výtvarných umení Akadémie umení v Banskej Bystrici tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú s akadémiou umení v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas, ďalší zamestnanci akadémie umení s prevahou duševnej práce

zaradení na pracoviskách FVU AU (zamestnanecká časť akademickkej obce fakulty) a študenti, zapísaní na študijné programy FVU AU (študentská časť akademickkej obce fakulty).

Článok 7

Akademické slobody a akademické práva

1. Členom akademickkej obce fakulty sa zaručujú tieto akademické slobody a akademické práva:
 - a) sloboda vedeckého bádania, výskumu, vývoja, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti a zverejňovanie ich výsledkov,
 - b) sloboda výučby, spočívajúca najmä v otvorenosti rôznym vedeckým názorom, vedeckým a výskumným metódam a umeleckým smerom,
 - c) právo učiť sa pri zachovaní slobodného výberu štúdia, v rámci akreditovaných študijných programov, právo na slobodné vyjadrovanie a zverejňovanie svojich názorov,
 - d) právo členov akademickkej obce voliť orgány akademickkej obce a byť do nich volený,
 - e) právo používať akademické insígnie a znaky a vykonávať akademické obrady.
2. Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa odseku 1 musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a s právnym poriadkom.
3. Na zabezpečenie akademických práv a akademických slobôd na fakulte sa zaručuje nedotknuteľnosť akademickej pôdy Akadémie umení, okrem prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku alebo prípadov živeľnej pohromy. Akademickú pôdu tvorí priestor vymedzený nehnuteľným majetkom, ktorý Akadémia umení vlastní, spravuje, má v nájme alebo, kde sa plní poslanie a hlavné úlohy fakulty. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu povoľuje rektor.
4. Na akademickej pôde nesmú politické strany a politické hnutia vykonávať politickú činnosť a zakladať svoje organizácie.

Článok 8

Orgány akademickej samosprávy fakulty

1. Orgány akademickej samosprávy fakulty sú:
 - a) akademický senát fakulty,
 - b) dekan,
 - c) umelecko – vedecká rada fakulty,
 - d) disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

Článok 9

Akademický senát fakulty

1. Akademický senát fakulty je jej samosprávnym zastupiteľským orgánom. Má najmenej 11 členov, z toho najmenej jednu tretinu tvoria študenti.
2. Akademický senát fakulty sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickkej obce fakulty. Členov študentskej časti akademickkej obce fakulty volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickkej obce fakulty. Členom zamestnaneckej časti akademického senátu môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickkej obce fakulty. Členom študentskej časti akademického senátu fakulty môže byť len člen študentskej časti akademickkej obce fakulty.
3. Funkcia člena akademického senátu fakulty je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka fakulty.
4. Funkčné obdobie členov akademického senátu fakulty je najviac štvorročné.
5. Zasadnutia akademického senátu sú verejné. Dekan, alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník fakulty a rektor, majú právo vystúpiť na zasadnutí, v súlade s rokovacím poriadkom akademického senátu, kedykoľvek o to požiadajú. Na žiadosť dekana a rektora je predseda akademického senátu fakulty povinný bezodkladne, najneskôr do štrnástich dní, zvolať zasadnutie akademického senátu fakulty. Ak tak predseda senátu fakulty neurobí, zvolá zasadnutie akademického senátu dekan.
6. Členstvo v akademickom senáte fakulty zaniká:
 - a) skončením funkčného obdobia člena,
 - b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií,
 - c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickkej obce fakulty,
 - d) prerušením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty,
 - e) skončením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty, ak nepožiadal o pozastavenie členstva v akademickom senáte fakulty, podľa ods. 8,
 - f) nezapísaním sa na štúdium na fakulte, najneskôr posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov na štúdium v príslušnom akademickom roku, ak ide o člena s pozastaveným členstvom,
 - g) uplynutím šiestich mesiacoch odo dňa pozastavenia členstva, to neplatí ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote,

h) vzdaním sa funkcie člena,

i) odvolaním člena z funkcie akademickou obcou, dôvody odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určuje predpis - Zásady volieb do akademického senátu fakulty.

j) smrťou člena.

7. Ak zaniklo členovi AS FVU členstvo pred skončením funkčného obdobia, podľa ods. 6, písm. b - j, zvolí zodpovedajúca časť akademickej obce na uvoľnené miesto nového člena AS FVU, ktorého funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo predčasne zaniklo, alebo ak to upravujú Zásady volieb do akademického senátu fakulty, nastupuje na jeho miesto zvolený náhradník.

8. Člen študentskej časti akademického senátu fakulty, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať o pozastavenie členstva v AS FVU. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce fakulty, ak z iných dôvodov dovtedy nezaniklo. Zásady volieb do akademického senátu fakulty určia, či sa na čas pozastaveného členstva stáva členom AS FVU AU zvolený náhradník a spôsob jeho voľby, alebo či sa člen, ktorý má pozastavené členstvo, považuje za neprítomného na rokovaní AS FVU AU.

Článok 10

Pôsobnosť akademického senátu fakulty

1. Akademický senát fakulty

a) schvaľuje vnútorné predpisy fakulty: Štatút fakulty, Organizačný poriadok fakulty, Disciplinárny poriadok fakulty pre študentov na návrh dekana fakulty a Zásady volieb do AS FVU AU, Rokovací poriadok do AS FVU AU na návrh predsedu AS FVU AU.

b) volí kandidáta na dekana, prípadne navrhuje odvolanie dekana z funkcie a schvaľuje návrh rektora na odvolanie dekana (§28 ods.3); ak po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu jeho funkcie z iných dôvodov fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana najviac na šesť mesiacov,

c) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov,

d) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov UVR FVU AU

- e) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predložil dekan a kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty,
 - f) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo ďalšej tvorivej činnosti fakulty, v súlade s dlhodobým zámerom Akadémie umení, predložený dekanom po prerokovaní v Umelecko-vedeckej rade fakulty a jeho aktualizáciu,
 - g) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty, predloženú dekanom
 - h) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
 - i) vyjadruje sa o návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,
 - j) vyjadruje sa k predloženému návrhu dekana k hodnoteniu úrovne vzdelávacej a umeleckej činnosti fakulty pred ich predložením umelecko-vedeckej rade fakulty, v súlade so zákonom č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania
 - k) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl,
 - l) raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle vysokej školy, najmenej na štyri roky,
 - m) vyjadruje sa k návrhom rektora na úkony podľa §41 ods. 1 písm. a) – c) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách, týkajúce sa prevodu majetku, ktorý slúži na plnenie úloh fakulty pred ich schválením akademickému senátu verejnej vysokej školy,
 - n) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi verejnej vysokej školy alebo fakulty.
2. Akademický senát fakulty sa v otázkach uvedených v ods. 1 písm. b), c), d) a k) uznáva tajným hlasovaním a v ostatných otázkach uvedených v ods. 1 rozhoduje tajným hlasovaním, ak o tom v danej veci rozhodne.

Článok 11

Dekan

1. Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Dekan je v pracovnom pomere s vysokou školou, v ktorom je zaradený na fakulte, ktorú riadi; Skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením funkcie dekana. Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty. Dekan zodpovedá rektorovi za svoju činnosť vo veciach, ktorú koná v mene Akadémie umení (§ 23 ods. 1 Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a čl. 34 ods. 1 Štatútu AU), za

hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi Akadémie umení.

2. Dekana vymenúva a odvoláva na návrh akademického senátu fakulty rektor. Rektor vymenuje za dekana kandidáta navrhovaného akademickým senátom fakulty, ak to nie je v rozpore so zákonom o vysokých školách. AS FVU AU podá návrh na odvolanie dekana vždy, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody alebo ak dekan požiada o uvoľnenie z funkcie.

3. Z vlastného podnetu môže rektor so súhlasom akademického senátu fakulty odvolať dekana, ak dekan:

- a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
- b) hrubo alebo opakovane porušil vnútorné predpisy Akadémie umení alebo fakulty
- c) vážne poškodil záujem Akadémie umení alebo fakulty.

4. Ak akademický senát fakulty opakovane nesúhlasí s návrhom rektora na odvolanie dekana alebo sa k návrhu nevyjadrí do 30 dní (v prípade, ak rektor požiada AS FVU AU o vyjadrenie od 15. júna do 15. augusta do 60 dní) odo dňa, keď o to rektor požiadal, môže rektor odvolať dekana so súhlasom Akademického senátu AU, ak bola naplnená najmenej jedna z podmienok podľa čl. 34 ods. 3 Štatútu AU.

5. Predseda akademického senátu fakulty môže na fakulte kandidovať na funkciu dekana po skončení funkcie predsedu akademického senátu fakulty.

6. Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana, vykonáva do vymenovania nového dekana funkciu dekana osoba poverená rektorom na návrh akademického senátu fakulty.

7. Dekan predkladá akademickému senátu fakulty na schválenie návrh rozpočtu fakulty.

8. Dekana zastupujú v ním určenom rozsahu prodekan. Prodekanov vymenúva a odvoláva, po schválení akademickým senátom fakulty, dekan. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.

9. Dekan vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov Akadémie umení, zaradených na fakulte, po predchádzajúcom písomnom súhlase rektora Akadémie umení (čl. 31 ods. 1 písm. d) Štatútu AU a ďalších vnútorných predpisov AU).

10. Dekan rozhoduje o nároku na priznanie sociálneho štipendia študenta, zapísaného na študijných programoch, uskutočňovaných na fakulte.

11. Dekan rozhoduje o nároku na priznanie motivačného štipendia študenta, zapísaného na študijných programoch, uskutočňovaných na fakulte (s výnimkou Ceny rektora).

12. Dekan rozhoduje o nároku na priznanie tehotenského štipendia študentky, zapísanej na študijných programoch, uskutočňovaných na fakulte.

Článok 12

Spôsob voľby kandidáta na dekana

1. Termín volieb na funkciu dekana fakulty určí Akademický senát FVU AU. Voľby sa uskutočňujú dva mesiace pred skončením funkčného obdobia dekana. Termín volieb zverejní Akademický senát FVU AU najmenej dva mesiace pred ich konaním a zároveň určí termín podávania návrhov kandidátov.
2. Voľby kandidáta na dekana zabezpečuje najmenej 5 členná volebná komisia. Členmi volebnej komisie sú zvolení členovia akademickej obce fakulty v pomernom zastúpení, najmenej traja za zamestnaneckú časť a dvaja za študentskú časť Akademickej obce. Činnosť volebnej komisie na uskutočnenie volieb kandidáta na dekana riadi jej predseda volený podľa Rokovacieho poriadku akademického senátu fakulty.
3. Volebná komisia prijíma návrhy kandidátov na dekana od členov akademickej obce fakulty v termíne tridsať dní pred termínom konania volieb. Návrhy na kandidáta na dekana sa podávajú písomne v zalepenej obálke predsedovi volebnej komisie.
4. Volebná komisia požiada navrhnutých kandidátov o písomný súhlas s kandidatúrou najneskôr pätnásť dní pred voľbou kandidáta na dekana.
5. Zoznam navrhnutých kandidátov na dekana, ktorí vyjadrili súhlas s kandidatúrou na dekana, zverejní volebná komisia desať dní pred voľbou na výveske FVU AU a webovom sídle AU.
6. Predvolebné zhromaždenie členov akademickej obce fakulty s kandidátmi na dekana sa uskutoční v deň konania volieb.
7. Predseda volebnej komisie predstaví kandidátov. Každý kandidát vystúpi so svojím programom, v poradí, ktoré si vyžrebuje na verejnom zhromaždení akademickej obce fakulty.
8. Voľby kandidáta na dekana sa konajú po vystúpení posledného kandidáta, podľa pokynov predsedu volebnej komisie.
9. Kandidáta na dekana fakulty volia členovia AS FVU AU tajným hlasovaním.
10. Spôsob voľby kandidáta na funkciu dekana:
 - a) voľby sa môžu konať vtedy, ak je prítomná dvojtretinová väčšina všetkých členov AS FVU AU
 - b) v prvom kole je zvolený kandidát, ktorý vo voľbách získal hlasy nadpolovičnej väčšiny všetkých členov AS FVU AU.

c) ak vo voľbách v prvom kole nezíska žiadny kandidát hlasy nadpolovičnej väčšiny všetkých členov AS FVU AU, postúpia do druhého kola volieb dvaja kandidáti s najväčším počtom získaných hlasov.

d) v druhom kole je zvolený kandidát, ktorý získa hlasy nadpolovičnej väčšiny prítomných členov AS FVU AU.

e) ak ani v druhom kole nebude zvolený kandidát na dekana, voľby sa prerušia a budú sa opakovať. Nový termín a podmienky konania volieb vyhlási akademický senát fakulty.

11. Výsledky volieb kandidáta na dekana oznámi predseda akademického senátu fakulty bezprostredne po ich vykonaní akademickej obci fakulty, vo volebnej miestnosti a zverejní na výveske FVU AU a webovom sídle AU.

12. Predseda akademického senátu fakulty predloží rektorovi do pätnástich dní od uskutočnenia volieb návrh na vymenovanie dekana fakulty.

Článok 13

Spôsob prijatia návrhu na odvolanie dekana

1. O prijatí návrhu na odvolanie dekana rozhoduje akademický senát fakulty 3/4 hlasov všetkých členov akademického senátu fakulty.

2. Dekan má právo vyjadriť sa k dôvodom návrhu na odvolanie.

3. Návrh na odvolanie dekana z funkcie akademický senát fakulty predkladá rektorovi do pätnástich dní od prijatia rozhodnutia.

4. Ak po odvolaní dekana, alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana z iných dôvodov, fakulta nemá dekana, navrhuje akademický senát fakulty rektorovi osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana.

Článok 14

Umelecko – vedecká rada fakulty

1. Členov Umelecko - vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom akademického senátu fakulty dekan. Funkčné obdobie členov Umelecko-vedeckej rady je štvorročné.

2. Členmi Umelecko - vedeckej rady sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jednu štvrtinu a

najviac jednu tretinu členov Umelecko - vedeckej rady tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce verejnej vysokej školy, ktorej je fakulta súčasťou.

3. Predsedom Umelecko - vedeckej rady fakulty je dekan.

Článok 15

Pôsobnosť Umelecko – vedeckej rady fakulty

1. Umelecko - vedecká rada fakulty:

- a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom Akadémie umení,
- b) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej a umeleckej činnosti
- c) schvaľuje návrh študijných programov uskutočňovaných na fakulte po predchádzajúcom rokovaní akademickým senátom fakulty. Na rokovanie Umelecko - vedeckej rady fakulty o návrhu študijných programov sa prizývajú zástupcovia študentov určení študentskou časťou akademického senátu fakulty,
- d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte (§ 63 ods.3); schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54 ods.4, Zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách,
- e) prerokúva a následne predkladá Umeleckej a vedeckej rade Akadémie umení na schválenie Kritériá FVU AU na vyhodnotenie a splnenie podmienok získania umelecko-pedagogického titulu docent a umelecko-pedagogického titulu profesor a na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov, v súlade s § 12 ods. 1, písm. e) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a Zákonom č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania,
- f) prerokúva návrhy na udelenie titulu docent a rozhoduje o ich výsledku,
- g) prerokúva a predkladá Umelecko - vedeckej rade Akadémie umení návrhy na vymenovanie profesorov,
- h) prerokúva a predkladá Umelecko - vedeckej rade Akadémie umení všeobecné kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov na fakulte, v súlade s § 12 ods. 1, písm. h) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách,
- i) prerokúva a predkladá Umelecko - vedeckej rade Akadémii umení konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie miest profesorov na fakulte, v súlade s § 12 ods. 1, písm. i) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách,

- j) prerokúva a predkladá Umelecko - vedeckej rade Akadémie umení návrhy dekana na obsadenie miest hosťujúcich profesorov (§79) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách,
 - k) schvaľuje na návrh predsedu Rokovací poriadok Umelecko - vedeckej rady fakulty
 - l) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi AU alebo FVU AU.
2. Umelecko-vedecká rada rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda Umelecko-vedeckej rady fakulty.

Článok 16

Disciplinárna komisia fakulty

1. Disciplinárna komisia fakulty prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.
2. Členov disciplinárnej komisie fakulty a jej predsedu vymenúva z radov členov jej akademickej obce, po schválení akademickým senátom fakulty dekan; polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.
3. Činnosť disciplinárnej komisie fakulty sa riadi rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie fakulty.

Článok 17

Vedúci zamestnanci fakulty

1. Vedúcimi zamestnancami fakulty sú tajomník fakulty a vedúci pedagogických (katedry) alebo umeleckých pracovísk fakulty. Funkcie vedúcich zamestnancov sa obsadzujú výberovým konaním.
2. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa riadi Zákonom č. 552/2003 o výkone práce vo verejnom záujme a Pracovným poriadkom Akadémie umení.
3. Tajomník zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty. Podriadený je priamo dekanovi.

IV. ČASŤ

VNÚTORNÉ PREDPISY FAKULTY

Článok 18

Vnútorné predpisy fakulty

1. Vnútorné predpisy fakulty upravujú záležitosti fakulty, ktoré patria do jej samosprávnej pôsobnosti a jej vzťah k Akadémii umení.

2. Fakulta vydáva tieto vnútorné predpisy:

- a) Štatút fakulty
- b) Organizačný poriadok fakulty
- c) Zásady volieb do AS FVU AU
- d) Rokovací poriadok AS FVU AU
- e) Rokovací poriadok UVR FVU AU
- f) Študijný poriadok fakulty
- g) Disciplinárny poriadok fakulty pre študentov
- h) Vnútorný systém zabezpečovania kvality vzdelávania FVU AU

3. Štatút fakulty, študijný poriadok fakulty podliehajú schváleniu Akademickým senátom Akadémie umení v Banskej Bystrici. Štatút fakulty a študijný poriadok fakulty nadobúdajú platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte Akadémie umení. Ostatné vnútorné predpisy, okrem rokovacieho poriadku UVR FVU AU, nadobúdajú platnosť ich schválením v Akademickom senáte fakulty. Rokovací poriadok UVR FVU AU nadobúda platnosť jeho schválením v Umelecko-vedeckej rade fakulty.

4. Fakulta sa riadi týmito vnútornými predpismi AU:

- a) Pracovný poriadok AU
- b) Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest VŠ učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov.
- c) Štipendijný poriadok AU

V. ČASŤ

DLHODOBÝ ZÁMER, VÝROČNÉ SPRÁVY A HODNOTENIE ČINNOSTI

Článok 19

Dlhodobý zámer Fakulty výtvarných umení

- 1. Dlhodobý zámer je strategickým dokumentom, ktorý určuje strategické ciele vzdelávacej, výskumnej, umeleckej, publikačnej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty.
- 2. Fakulta vypracúva Dlhodobý zámer, v súlade s Dlhodobým zámerom Akadémie umení, na obdobie šiestich rokov.
- 3. Dlhodobý zámer fakulty je previazaný s vnútorným systémom zabezpečovania kvality vzdelávania fakulty, v súlade so zákonom č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality poskytovaného vzdelávania a Štandard pre vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠ vzdelávania.

Článok 20

Výročná správa o činnosti fakulty

1. Výročná správa o činnosti fakulty je vypracovávaná v zmysle Smernice č. 46/2011 MŠ SR, ktorá určuje formu a termín predkladania výročnej správy o činnosti vysokej školy. Výročná správa fakulty je súčasťou Výročnej správy Akadémie umení.
2. Výročnú správu o činnosti a Výročnú správu o hospodárení predkladá dekan fakulty na schválenie Akademickému senátu fakulty.
3. Dekan fakulty predkladá výročnú správu, po jej schválení v akademickom senáte, rektorovi Akadémie a zverejňuje ju na webovom sídle fakulty.

VI. ČASŤ

VYSOKOŠKOLSKÉ VZDELÁVANIE

Článok 21

Základná charakteristika systému vysokoškolského vzdelávania

1. Fakulta výtvarných umení, ako súčasť univerzitnej verejnej vysokej školy, v rámci procesu celoeurópskej harmonizácie národných systémov vysokoškolského vzdelávania realizuje umelecké študijné programy so zameraním na rozvoj talentu a tvorivosti v oblasti umeleckého výkonu a umeleckého diela na základe umeleckých a humánnych princípov.
2. Podľa obsahu, rozsahu vedomostí, schopností a zručností, ktoré profilujú absolventa sa na fakulte výtvarných umení vysokoškolské vzdelávanie poskytuje v troch stupňoch:
 - a) bakalársky študijný program, ako študijný program prvého stupňa vzdelávania, ktorý sa zameriava na získanie teoretických poznatkov a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy a umenia, na zvládnutie použitia týchto poznatkov pri výkone povolania a na pokračovanie vo vysokoškolskom štúdiu druhého stupňa,
 - b) magisterský študijný program, ako študijný program druhého stupňa vzdelávania, ktorý sa zameriava na získanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave vedy a umenia a na rozvíjanie schopností ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu tretieho stupňa,

c) doktorandský študijný program, ako študijný program tretieho stupňa, ktorý sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého a umeleckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy alebo umenia alebo samostatnej teoretickej a tvorivej činnosti v oblasti umenia.

3. Absolventom bakalárskeho štúdia sa podľa ods. 20. 2. písm. a) tohto článku sa udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).

4. Absolventom magisterského štúdia sa podľa ods. 20. 2. písm. b) tohto článku sa udeľuje akademický titul „magister umenia“ (v skratke „Mgr. art.“).

5. Absolventom doktorandského štúdia sa podľa ods. 20. 2. písm. c) tohto článku sa udeľuje akademický titul „doktor umenia“ („artis doctor“, v skratke „ArtD.“; skratka „ArtD.“ sa uvádza za menom).

6. Organizácia poskytovaných stupňov a foriem vysokoškolského vzdelávania v podmienkach Fakulty výtvarných umení využíva zhromažďovanie a prenos kreditov, prostredníctvom ktorých sa hodnotí záťaž študenta spojená s absolvovaním predmetov v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.

7. Zoznam študijných programov, v ktorých sa poskytuje vysokoškolské vzdelávanie na fakulte výtvarných umení obsahuje Študijný poriadok fakulty výtvarných umení akadémie umení v Banskej Bystrici (§ 15 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách), ktorý je vydaný v súlade so zákonom o vysokých školách.

8. Štúdium v akademickom roku sa člení na zimný a letný semester. Dĺžka semestra trvá najmenej 12 týždňov. Štandardná záťaž študenta za akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov. Štandardná záťaž študenta v externej forme je najviac 48 kreditov.

Článok 22

Systém ďalšieho vzdelávania

1. Ďalšie vzdelávanie je zamerané na podporu rozvoja ľudských zdrojov, napĺňanie cieľov rozvoja vedomostnej spoločnosti, dopĺňanie, prehĺbovanie a inováciu poznatkov a zručností, zvládnutie špeciálnych tvorivých postupov a osvojenie si najnovších poznatkov v odbore Umenie.

2. Formy, metódy a druhy ďalšieho vzdelávania upravuje samostatný vnútorný predpis fakulty.

Článok 23

Rámcové podmienky prijatia na štúdium a spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov

1. Na fakulte výtvarných umení má právo študovať každý uchádzač zvolený študijný program, ak splní podmienky prijatia na štúdium určené fakultou pre akreditovaný študijný program (§ 56 a § 57 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a § 3 ods. 5 písm.c) zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality VŠ vzdelávania).
2. Na štúdium sú prijatí uchádzači, ktorí preukážu najvyššiu mieru schopností, v rámci talentových prijímacích skúšok.
3. O prijatí na štúdium študijného programu, rozhoduje dekan. O počte prijatých študentov rozhoduje rektor, po prerokovaní s dekanom fakulty, v súlade s Dlhodobým zámerom Akadémie umení a s Dlhodobým zámerom fakulty a v závislosti od výšky dotácií zo štátneho rozpočtu (čl. 19 ods. 3 Štatútu AU).
4. V prijímacom konaní na štúdium musí byť zabezpečená rovnosť šancí všetkým uchádzačom, transparentnosť, objektivita a nie je prípustná akákoľvek diskriminácia.
5. Na štúdium časti študijného programu môžu byť prijatí študenti aj z iných vysokých škôl podľa uzavretých dohôd medzi vysokými školami, alebo v rámci medzinárodných programov výmeny študentov. Ich postavenie na akadémii umení, práva a povinnosti sú upravené príslušnou vzájomnou dohodou.
6. Fakulta zverejní v zákonných lehotách lehotu na podanie prihlášok na štúdium, podmienky prijatia, v zmysle § 57 ods. 1 zákona č. 131/2002 o vysokých školách, termín, formu, rámcový spôsob skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov. Tieto skutočnosti zverejní na webovej stránke fakulty a portáli vysokých škôl.
7. Podmienky prijatia na štúdium a spôsob organizácie prijímacieho konania upravuje Študijný poriadok Fakulty výtvarných umení AU.

Článok 24

Rámcové podmienky štúdia cudzincov

1. Prijímacie konanie a podmienky štúdia na fakulte výtvarných umení sú rovnaké pre všetkých študentov, bez ohľadu na ich štátnu príslušnosť.
2. Podmienky pre prijatie na štúdium a podmienky štúdia v cudzom jazyku si stanovuje fakulta.
3. Školné a poplatky spojené so štúdiom cudzincov na fakulte sú v súlade s čl. 23 Štatútu AU.

VII. ČASŤ

HOSPODÁRENIE FAKULTY A SYSTÉM SOCIÁLNEJ PODPORY ŠTUDENTOV

Článok 25

Financovanie, rozpočet a finančné fondy fakulty

1. Fakulta výtvarných umení hospodári s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte na základe rozpočtu schváleného v Akademickom senáte akadémie umení pre príslušný kalendárny rok a s finančnými prostriedkami, ktoré získala na plnenie svojich úloh z poplatkov na štúdium, prijímacích pohovorov, príjmov z podnikateľskej činnosti a z darov.
2. Finančné prostriedky používa fakulta na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov, na výskumnú, vývojovú alebo umeleckú činnosť, na rozvoj akadémie umení a na sociálnu podporu študentov.
3. Návrh čerpania rozpočtu fakulty na príslušný kalendárny rok predkladá dekan na schválenie akademickému senátu fakulty.
4. Vnútorne pravidlá hospodárenia fakulty, podrobnosti tvorby a použitia finančných fondov akadémie umení upravuje vnútorný predpis Pravidlá hospodárenia, tvorby a použitia fondov Akadémie umení v Banskej Bystrici.

Článok 26

Podnikateľská činnosť

1. Fakulta výtvarných umení vykonáva podnikateľskú činnosť, nadväzujúcu na jej vzdelávaciu, výskumnú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť alebo činnosť slúžiacu na účinnejšie využitie ľudských zdrojov a majetku podľa zákona o vysokých školách a podľa § 2 ods. 2 písm. c) Obchodného zákonníka.
2. Podnikateľská činnosť nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činnosti naplňajúcich poslanie fakulty výtvarných umení.
3. Pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti fakulty sa riadia vnútorným predpisom AU (Pravidlá na vykonávanie podnikateľskej činnosti AU).

Článok 27

Školné a poplatky spojené so štúdiom

1. Základom pre určenie školného a poplatkov spojených so štúdiom na fakulte je 10 % z priemernej sumy pripadajúcej na jedného študenta denného štúdia z celkových bežných výdavkov poskytnutých ministerstvom verejným vysokým školám zo štátneho rozpočtu, v rámci rozpisu schváleného rozpočtu v predchádzajúcom kalendárnom roku. Základ sa zaokrúhľuje na celých päť euro nadol.
2. Rektor akadémie umení určuje ročné školné pre študijné programy uskutočňované na fakulte na návrh dekana fakulty. Ročné školné sa vzťahuje na akademický rok. Ročné školné v študijných programoch v dennej forme štúdia nesmie prekročiť päťnásobok základu, podľa odseku 1.
3. Ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia nesmie prekročiť súčin sumy maximálneho ročného školného, ktorú na príslušný akademický rok ustanovuje ministerstvo opatrením, a koeficientu, ktorý je vyjadrený ako podiel počtu kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia príslušného študijného programu, a súčinu štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a čísla 60. Ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia nesmie prekročiť sumu maximálneho ročného školného, ktorú na príslušný akademický rok ustanovuje ministerstvo opatrením. Maximálne ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia je odvodené od dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov (§ 89 ods. 4 zákona o vysokých školách). Obmedzenie výšky školného sa nevzťahuje na školné, podľa odseku 8.
4. Študent FVU AU v dennej forme štúdia je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné, podľa odseku 5, 6 alebo odseku 8. Študent fakulty v externej forme štúdia je povinný uhrádzať ročné školné v každom roku štúdia.
5. Študent, ktorý študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov poskytovaných AU v tom istom stupni, je povinný uhradiť ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku. Študent, ktorý sa opätovne zapíše na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení (§ 69 ods. 1 zákona o vysokých školách), je povinný uhradiť fakulte pomernú časť z ročného školného v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní.

6. Študent, ktorý študuje študijný program poskytovaný fakultou dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, je povinný uhradiť ročné školné za každý ďalší rok štúdia. Ustanovenie § 92, ods. 6 prvej vety zákona o vysokých školách časť za bodkočiarkou tým nie je dotknuté ak študent študijný program študuje dlhšie ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, z dôvodu účasti na akademickej mobilite, v rámci výmenného programu, pri dodržaní podmienok tohto výmenného programu alebo ak mu v poslednom roku štúdia, počas štandardnej dĺžky štúdia, bolo poskytované sociálne štipendium, povinnosť uhradiť školné nevzniká v najbližšom roku štúdia, ktorý nasleduje po prekonaní štandardnej dĺžky štúdia.

V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na fakulte v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania; ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok. Doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium študijného programu v príslušnom akademickom roku, sa na účely tohto odseku zaokrúhľuje na celý akademický rok.

7. V celkovej dobe štúdia podľa odseku 6. sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium na verejnej vysokej škole v študijnom programe, v ktorom uhrádzal školné.

8. Študent študijného programu v dennej forme štúdia je povinný v každom akademickom roku uhrádzať ročné školné, ak sa študijný program podľa § 51 ods. 4 písm. p) zákona o vysokých školách uskutočňuje výlučne v inom ako štátnom jazyku. Povinnosť uhradiť školné vznikne, len ak niektorá verejná vysoká škola v akademickom roku, v ktorom začal študovať tento študijný program, prijímala na štúdium v tom istom študijnom odbore a stupni v študijnom programe, ktorý sa uskutočňuje aj v štátnom jazyku; to neplatí, ak ide o študenta, ktorý nie je občanom členského štátu, ani nemá trvalý pobyt v členskom štáte.

9. Povinnosť študenta uhradiť školné podľa odseku 8 nevznikne, ak

a) študijný program v dennej forme štúdia sa uskutočňuje aj v jazyku národnostnej menšiny^{45 a)}

b) súčasťou poslania fakulty podľa § 27 ods. 1 písm. f) zákona o vysokých školách, je v čase prijatia študenta na štúdium výchova odborníkov s vysokoškolským vzdelaním patriacich k príslušnej národnostnej menšine.

10. Oznámenie o výške školného, dôvod výberu školného, spôsob a termín platenia školného (ďalej len „oznámenie“) oznámi dekan príslušnej fakulty študentovi, na ktorého sa vzťahuje povinnosť uhradiť školné. Písomné oznámenie zasiela fakulta doporučenou listovou zásielkou do vlastných rúk

študentovi alebo osobne do rúk študentovi na dekanáte príslušnej fakulty, pričom študent potvrdí svojim podpisom prevzatie oznámenia.

11. Formy platenia školného:

- a) bezhotovostným prevodom na číslo účtu akadémie umení s uvedením variabilného symbolu a konštantného symbolu určeného akadémiou umení v oznámení,
- b) poštovým peňažným poukazom na číslo účtu akadémie umení s uvedením variabilného symbolu a konštantného symbolu určeného akadémiou umení v oznámení,
- c) do pokladne akadémie umení.

12. Dekan fakulty stanoví v oznámení termín platenia školného tak, aby lehota na úhradu školného nebola kratšia ako 30 dní odo dňa doručenia oznámenia.

13. Rektor akadémie umení môže na základe žiadosti študenta rozhodnúť o znížení alebo odpustení školného alebo poplatkov spojených so štúdiom alebo odložiť termín ich splatnosti. Žiadosť spolu s hodnovernými dokladmi, ktoré potvrdzujú oprávnenosť žiadosti podá študent dekanovi fakulty v termíne do 8 kalendárnych dní od doručenia oznámenia. Dekan posúdi oprávnenosť návrhu a podá ju na schválenie rektorovi. Podanie žiadosti má až do rozhodnutia rektora v zmysle tohto článku účinok odkladu.

14. Pri rozhodovaní o znížení alebo odpustení školného alebo poplatkov spojených so štúdiom alebo odložením termínu ich splatnosti rektor akadémie umení zohľadňuje stanovisko dekana fakulty, sociálnu situáciu študenta, zdravotnú situáciu študenta a iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa a môže:

- a) o d p u s t í ť 100 % výšky školného alebo poplatkov spojených so štúdiom žiadateľovi ak :
 - príjem žiadateľa na jednu osobu v spoločnej domácnosti nepresahuje výšku sumy životného minima upravenú Opatrením Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny SR o úprave súm životného minima (ďalej len „Opatrenie“) alebo,
 - to odôvodňuje zdravotná situácia žiadateľa, ktorému je vydaný preukaz ZŤP alebo
 - to odôvodňujú iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa (napr. žiadateľ sa ocitol v nepredvídanej vážnej osobnej alebo rodinnej situácii spojenej s najmä s úmrtím člena alebo členov rodiny), skutočnosti hodné osobitného zreteľa bližšie upraví vnútorný predpis
- Školné a poplatky spojené so štúdiom na AU v Banskej Bystrici, v znení neskorších zmien a dodatkov.
- b) z n í ť o 75 % výšky školného alebo poplatkov spojených so štúdiom žiadateľovi, ak:

- príjem žiadateľa na jednu osobu v spoločnej domácnosti nepresahuje výšku 2,0 násobku sumy životného minima upravenú Opatrením,
- to odôvodňuje zdravotná situácia žiadateľa,
- žiadateľ má vykonať len štátnu skúšku v riadnom alebo náhradnom termíne a odovzdal alebo má odovzdať a obhájiť záverečnú prácu, alebo
- to odôvodňujú iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa (napr. žiadateľ úspešne reprezentoval Slovenskú republiku alebo akadémiu umení na medzinárodnom podujatí), skutočnosti hodné osobitného zreteľa bližšie upraví vnútorný predpis - Školné a poplatky spojené so štúdiom na AU v Banskej Bystrici, v znení neskorších zmien a dodatkov.

c) z n í ž í ť o 50 % výšky školného alebo poplatkov spojených so štúdiom žiadateľovi, ak:

- príjem žiadateľa na jednu osobu v spoločnej domácnosti nepresahuje výšku 2,5 násobku sumy životného minima upravenú Opatrením, alebo
- to odôvodňujú iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa (napr. žiadateľ úspešne reprezentoval Slovenskú republiku alebo akadémiu umení na národnom podujatí), skutočnosti hodné osobitného zreteľa bližšie upraví vnútorný predpis - Školné a poplatky spojené so štúdiom na AU v Banskej Bystrici, v znení neskorších zmien a dodatkov.

d) z n í ž í ť o 25 % výšky školného alebo poplatkov spojených so štúdiom žiadateľovi, ak:

- príjem žiadateľa na jednu osobu v spoločnej domácnosti nepresahuje výšku 3,0 násobku sumy životného minima upravenú Opatrením, alebo
- to odôvodňujú iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa (napr. žiadateľ bol v predchádzajúcom akademickom roku na mobilite schválenej príslušnou fakultou), skutočnosti hodné osobitného zreteľa bližšie upraví vnútorný predpis - Školné a poplatky spojené so štúdiom na AU v Banskej Bystrici, v znení neskorších zmien a dodatkov.

e) o d l o ž í ť termíny splatnosti školného alebo poplatkov spojených so štúdiom, žiadateľovi, ktorý sa ocitol v situácii hodnej osobitného zreteľa (napr. sociálne dôvody – dočasná insolventnosť žiadateľa spôsobená nepredvídanou vážnou osobnou alebo rodinnou situáciou) na základe návrhu dekana fakulty.

15. Ak ide o študentov študujúcich v rámci medzištátnych zmlúv, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami týchto zmlúv. Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka

žijúceho v zahraničí, podľa osobitného predpisu, sa na účely tohto paragrafu považuje za občana Slovenskej republiky.

16. Fakulta požaduje od uchádzačov o štúdium poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania. Poplatok je odvodený od skutočných nákladov vysokej školy spojených s týmito úkonmi. Jeho výška nesmie presiahnuť 25 % základu podľa odseku 1.

17. Fakulta požaduje poplatky za vydanie dokladov o štúdiu a ich kópií (§ 67 zákona o vysokých školách), za vydanie dokladov o absolvovaní štúdia (§ 68 zákona o vysokých školách), ak sa požadujú v cudzom jazyku, za vydanie kópií dokladov o absolvovaní štúdia. Výšku poplatku určuje vnútorný predpis AU a je odvodený od skutočných nákladov FVU AU spojených s týmito úkonmi.

18. Akadémia umení zverejní v zákonných lehotách školné a poplatky spojené so štúdiom na nasledujúci akademický rok. Pri študijných programoch v externej forme štúdia zverejní povinnosť študenta uhradiť školné, podľa odseku 4 na všetky roky štúdia počas štandardnej dĺžky štúdia študijného programu pre študentov prijatých na štúdium, v príslušnom akademickom roku. Akadémia umení môže zverejnené školné v priebehu štúdia znížiť. Školné po prekročení štandardnej dĺžky štúdia zodpovedá školnému určenému v študijnom programe na príslušný akademický rok.

19. Formy platenia poplatkov spojených so štúdiom: bezhotovostným prevodom, poštovým peňažným poukazom alebo v hotovosti do pokladne akadémie umení; podrobnosti určuje vnútorný predpis. Poplatky sú splatné ku dňu úkonu, za ktorý sú uhrádzané.

20. 20 % príjmov zo školného podľa odsekov 5 a 6 je príjmom štipendijného fondu fakulty. Tú časť príjmov zo školného, ktorá nie je príjmom štipendijného fondu fakulty, možno použiť len na plnenie hlavných úloh fakulty v oblasti vysokoškolského vzdelávania.

21. Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom môže na seba prevziať iná fyzická osoba alebo právnická osoba.

Článok 28

Sociálna podpora študentov

1. Fakulta poskytuje sociálnu podporu študentom, ktorí študujú na fakulte. Priamou a nepriamou formou. Priamou formou sociálnej podpory sú sociálne štipendiá. Nepriamou formou podpory sú motivačné štipendiá, organizačná podpora kultúrnych činností, informačné a ubytovacie služby.

2. Každý študent má právo uchádzať sa o služby systému sociálnej podpory. FVU AU poskytne študentovi sociálnu podporu, ak spĺňa podmienky predpísané na ich poskytnutie. Pri počte

uchádzačov o niektorú z nenárokových služieb presahujúcom jej celkovú kapacitu, sa služba poskytne uchádzačom, podľa kritérií vopred určených akadémiou umení, ktoré zohľadnia najmä sociálnu situáciu a študijný prospech uchádzača.

3. Ak študent využil účelovo viazané služby systému sociálnej podpory na iný účel, než na aký sú určené, alebo ak ich využil napriek tomu, že na ne nemá nárok, alebo ak iným spôsobom túto podporu zneužil, dopúšťa sa disciplinárneho priestupku podľa § 72 zákona o vysokých školách.

4. Fakulta v rámci svojich možností vytvára zodpovedajúce podmienky štúdia pre študentov so zdravotným postihnutím, vzhľadom na ich špeciálne študijné potreby, bez znižovania požiadaviek na študijný výkon.

VIII. ČASŤ

AKADEMICKÉ PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTOV

Článok 29

Základné ustanovenie

1. Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom odo dňa zápisu na štúdium. Študent, ktorému bolo štúdium prerušené sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium.

2. Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznámí písomne vysokej škole, že svoj zápis ruší.

3. Študent prestáva byť študentom odo dňa: skončenia štúdia podľa § 65 ods. 1 a § 66, iného skončenia štúdia, resp. po prerušení štúdia § 64.

Článok 30

Práva študenta

1. Študent má právo najmä, podľa § 70 zákona o vysokých školách:

a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý, ak fakulta vykonala v študijnom programe úpravy, študent v štúdiu tohto študijného programu pokračuje, podľa predmetov a pravidiel po úprave, ak pravidlá študijného programu neurčujú inak.

b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,

- c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom alebo študijným poriadkom fakulty,
- d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným poriadkom a študijným programom zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,
- e) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
- f) zúčastňovať sa na umeleckej, výskumnej, a ďalšej tvorivej činnosti FVU AU,
- g) zúčastňovať sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde (spolkov, zväzov, stavovských združení), v súlade s právnymi predpismi,
- h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
- i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokému školstvu,
- j) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov študijných programov v praxi,
- k) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona o vysokých školách, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
- l) za podmienok určených študijným poriadkom fakulty študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov.

2. Študent má ďalej právo:

- a) uchádzať sa o služby systému sociálnej podpory študentov,
- b) využívať zariadenia akadémie umení v súlade s pravidlami, ktoré akadémia vopred stanoví,
- c) v súlade so zásadami volieb do akademického senátu fakulty a akadémie umení byť volený za študentskú časť do akademického senátu fakulty a akadémie umení a voliť členov študentskej časti Akademického senátu fakulty a Akadémie umení v Banskej Bystrici,
- d) proti rozhodnutiam dekana fakulty, týkajúcich sa študijných otázok, podať odvolanie rektorovi akadémie umení,
- e) na zastúpenie v Študentskej rade vysokých škôl SR.

Článok 31

Povinnosti študenta

1. Študijné povinnosti študenta vyplývajú zo študijného programu, ktorý študuje a zo Študijného poriadku Fakulty výtvarných umení Akadémie umení v Banskej Bystrici.

2. Študent je povinný:

a) dodržiavať právne predpisy, vnútorné predpisy fakulty akadémie umení a jej súčastí,

b) plniť si študijné povinnosti vyplývajúce zo študijného programu, ktorý študuje a zo študijného poriadku.

2. Študent je ďalej povinný najmä :

a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby Fakulty výtvarných umení a Akadémie umení,

b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom, podľa zákona o vysokých školách, a to výlučne a priamo fakulte vysokej školy, na ktorej je zapísaný a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,

c) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca akadémie umení alebo fakulty na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,

d) elektronicky potvrdiť zápis na študijný program na príslušný akademický rok v systéme AIS-2

Článok 32

Disciplinárny priestupok

1. Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov fakulty, Akadémie umení a jej súčastí alebo verejného poriadku.

2. Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentovi niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:

a) pokarhanie

b) podmiennečné vylúčenie zo štúdia s určením lehoty a podmienok pri dodržaní, ktorých bude podmiennečné vylúčenie zo štúdia zrušené

c) vylúčenie zo štúdia

3. Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok. Premlčacia doba neplynie počas konania o disciplinárnom priestupku, ani počas prerušenia štúdia.

4. Disciplinárne opatrenie podľa ods.31.2. ukladá dekan. Dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než navrhla disciplinárna komisia.
5. Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou fakulty je ústne za prítomnosti študenta; ak sa študent nedostaví bez riadneho ospravedlnenia, možno konať aj bez jeho prítomnosti.
6. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné, musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie; študentovi musí byť doručené do vlastných rúk. Žiadosť sa podáva dekanovi fakulty, ktorý rozhodnutie vydal do 8 dní odo dňa jeho doručenia. Dekan môže sám žiadosti vyhovieť alebo rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhoví, postúpi ju rektorovi. Rektor rozhodnutie dekana preskúma a ak je v rozpore so zákonom, vnútornými predpismi fakulty, Akadémie umení a jej súčastí, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie potvrdí. Rektor musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od žiadosti o preskúmanie rozhodnutia dekana.

IX. ČASŤ

PRAVIDLÁ POUŽÍVANIA AKADEMICKÝCH INSÍGNIÍ A VYKONÁVANIA

AKADEMICKÝCH OBRADOV

Článok 33

Insígnie a taláre

1. Akademické insígnie sú vonkajším výrazom akademických tradícií, práv, slobôd, ako aj právomoci a zodpovednosti rektora, prorektorov, dekanov a prodekanov na akadémii umení a jej fakultách.
2. K akademickým insígniám fakulty patrí dekanská reťaz.
3. Počas slávnostných obradov akademickí funkcionári používajú slávnostné oblečenie – taláre, ktorých vzhľad sa odlišuje podľa funkcií. Na FVU AU sú oprávnení používať taláre: dekan, prodekan, predseda akademického senátu FVU AU a akademický pedel.
4. Dokumentácia insígnií a talárov je uložená v archíve AU.

Článok 34

Pravidlá používania insígnií a talárov

1. Insígnie a taláre sa používajú spoločne pri akademických obradoch a slávnostných príležitostiach fakulty a Akadémie umení.
2. Insígnie sa samostatne používajú pri oficiálnom prijatí významných hostí fakulty a Akadémie umení, v súlade s čl. 28 Štatútu AU.

Článok 35

Pravidlá na vykonávanie akademických obradov

1. Akademickým obradom fakulty sú: inaugurácia dekana, imatrikulácia, promócia, slávnostné zasadnutie Umelecko - vedeckej rady fakulty, slávnostné zhromaždenie akademickej obce pri významných udalostiach a pri výročiach, otvorení akademického roka.
2. Imatrikulácia je akademický obrad, pri ktorom sú študenti po zložení imatrikulačného sľubu prijímaní do akademickej obce. Text slávnostného sľubu a vzor imatrikulačného listu je prílohou štatútu fakulty. Imatrikulácia sa koná na akademickej pôde vysokej školy alebo fakulty za účasti rektora vysokej školy alebo ním povereného prorektora, dekana a prodekanov fakulty.
3. Promócia je slávnostný akademický obrad za prítomnosti rektora alebo ním povereného prorektora a akademických funkcionárov fakúlt, pri ktorom je absolventom študijných programov po zložení sľubu odovzdaný vysokoškolský diplom s uvedením získaného akademického titulu. Promóciou sa zúčastňujú hostia pozvaní absolventmi. Text sľubu absolventov bakalárskych a magisterských študijných programov je uvedený v prílohe štatútu fakulty.
4. Stretnutia akademickej obce Fakulty výtvarných umení pri významných udalostiach a výročiach sa uskutočnia podľa pravidiel stanovených ad hoc tohto akademického obradu.
5. Dekan je uvádzaný do funkcie dekana slávnostnou inauguráciou, v súlade s čl. 29 Štatútu AU.

X. ČASŤ

ZÁSADY PRACOVNOPRÁVNÝCH VZŤAHOV NA AKADEMII UMENÍ

Článok 36

Pracovnoprávne vzťahy

1. Na Fakulte výtvarných umení pôsobia pedagogickí pracovníci - vysokoškolskí učitelia, umeleckí a vedeckí pracovníci a nepedagogickí pracovníci, ako zamestnanci Akadémie umení.
2. Vysokoškolskí učitelia pôsobia vo funkciách profesor, hostujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.
3. Pracovné miesta zamestnancov, podľa ods. 1, sa obsadzujú výberovým konaním v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách, zákonom 552/2003 o výkone práce vo verejnom záujme a Zásadami výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov.
4. Pôsobnosť, pracovné povinnosti v oblasti vzdelávania a pracovné povinnosti v oblasti vedy, vývoja a umenia vysokoškolských učiteľov Fakulty výtvarných umení Akadémie umení upravuje ustanovenie § 75 zákona o vysokých školách, ďalšie Pracovný poriadok Akadémie umení a Organizačný poriadok FVU AU.
5. Vysokoškolský učiteľ, výskumný pracovník, umelecký pracovník, môže mať najviac tri pracovné pomery s vysokými školami, sídlacimi na území Slovenskej republiky, alebo pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, uzavreté na výkon práce vysokoškolského učiteľa, výskumného a umeleckého pracovníka, pričom najviac v jednom z nich môže vykonávať prácu v ustanovenom týždennom pracovnom čase.
6. Pracovný pomer na miesto vysokoškolského učiteľa so zamestnancom, ktorý nemá umelecko-pedagogický (vedecko-pedagogický) titul „profesor“ ani „docent“, možno uzavrieť na základe jedného výberového konania najdlhšie na päť rokov. Bez výberového konania na miesto vysokoškolského učiteľa možno najviac na jeden rok prijať zamestnanca na kratší pracovný čas alebo uzatvoriť dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
7. Pracovný pomer vysokoškolských učiteľov sa skončí koncom akademického roka, v ktorom dovŕšia 70 rokov veku, ak sa ich pracovný pomer neskončil skôr, v súlade so zákonom č. 311/2001 Z. z. - Zákonník práce. Pracovný pomer na pracovné miesto vysokoškolského učiteľa, s osobou nad 70 rokov,

môže dekan uzavrieť najdlhšie na jeden rok, takto môže pracovný pomer uzavrieť aj opakovane. Ak vysokoškolský učiteľ zastáva funkciu dekana fakulty, a počas jeho funkčného obdobia sa má skončiť jeho pracovný pomer na základe pracovnej zmluvy, alebo z dôvodu dosiahnutia veku 70. rokov, jeho pracovný pomer sa skončí uplynutím funkčného obdobia.

8. Profesorovi staršiemu ako 70 rokov, ktorý skončil pracovný pomer s akadémiou umení ako jej riadny profesor, a ktorý naďalej aktívne umelecky a pedagogicky pôsobí, môže rektor na návrh Umeleckej a vedeckej rady Akadémie umení udeliť za významné prínosy v oblasti umenia a vzdelávania čestný titul „profesor emeritus“ (emeritný profesor). Akadémia umení umožní emeritným profesorom zúčastňovať sa na jej umeleckých a iných činnostiach.

XI. ČASŤ

Záverečné ustanovenie

Článok 37

Úradná výveska

1. Fakulta výtvarných umení má úradnú vývesku na webovej stránke fakulty a na prízemí budovy dekanátu. Na úradnej výveske fakulta zverejňuje písomnosti z výberového konania, prípravy a volieb Akademického senátu fakulty a volieb dekana.
2. Názov webovej stránky fakulty: www.fvu.aku.sk
3. Názov webového sídla Akadémie umení: www.aku.sk

Článok 38

Zosúladenie vnútorných predpisov fakulty

1. Fakulta zosúladí Štatút fakulty so Štatútom Akadémie umení do troch mesiacov, od nadobudnutia jeho účinnosti, v súlade s čl. 40 ods. 3 Štatútu AU.

Článok 39
Zrušovacie ustanovenie

1. Zrušuje sa Štatút Fakulty výtvarných umení schválený Akademickým senátom fakulty dňa 12. 02. 2014.

Článok 40
Platnosť a účinnosť štatútu

1. Štatút FVU AU vstupuje do platnosti dňom schválenia Akademickým senátom AU.

doc. Igor Benca, akad. mal.
dekan fakulty

PhDr. Katarína Rusnáková, Ph.D.
predsedníčka AS FVU AU

doc. Štefan Balázs, ArtD. akad. mal.
predseda AS AU

PRÍLOHY ŠTATÚTU

Sľub študentov pri imatrikulácii

Sľubujeme, že sa budem snažiť čo najlepšie využívať čas a podmienky, ktoré máme na Akadémii umení určené k tomu, aby sme zvládli a spoznali zručnosti, vedomosti a tajomstvá našich umeleckých odborov. Sľubujeme, že sa budeme správať podľa všeobecne akceptovaných etických a morálnych noriem, že budeme mať v úcte tak svojich spolužiakov a pedagógov, ako aj dobré meno našej alma máter Akadémie umení v Banskej Bystrici.

Sľub absolventov bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia

Prijímam diplom o ukončení štúdia na Fakulte výtvarných umení Akadémie umení v Banskej Bystrici. Čestne sľubujem, že vždy uchovám vo vďačnej pamäti túto verejnú vysokú školu, jej ušľachtilé snahy a ciele. Sľubujem, že budem využívať získané vedomosti a zručnosti k ďalšiemu umeleckému a odbornému rastu v prospech rozvoja humanistických princípov kultúry a celej spoločnosti.

Príloha č. 3

IMATRIKULAČNÝ LIST

Meno Priezvisko

Narodený v Banskej Bystrici

je imatrikulovaný(á) v akademickom roku
ako študent(ka) denného štúdia v študijnom odbore Umenie
v študijnom programe **Názov študijného programu**

Banská Bystrica
dátum imatrikulácie

Meno Priezvisko titl.
dekan FVU